

## Orari di visita (salvo diverse disposizioni)

### Giorni feriali

12.30 - 13.30

17.30 - 19.30

### Giorni festivi

10.30 - 13.30

16.00 - 19.30

## Recapiti telefonici

Centralino ..... 045.601.31.11

Reparto ..... 045.601.39.44

Poliambulatori ..... 045.601.32.57

Coordinatrice ..... 045.601.39.44

Segreteria di Reparto ..... 045.601.39.77

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30



IRCCS  
Ospedale Sacro Cuore - Don Calabria

Via Don A. Semprebondi, 5  
37024 Negrar di Valpolicella (Vr)  
Tel. 045.601.31.11

[www.sacrocuore.it](http://www.sacrocuore.it)

*Realizzato dal personale dell'U.O. con il contributo dei pazienti, associazioni, parenti, contributo che deriva anche dagli esiti delle segnalazioni raccolte attraverso la scheda di valutazione della carta dei servizi.*



IRCCS

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

**Sacro Cuore - Don Calabria**

Ospedale Classificato e Presidio Ospedaliero Accreditato - Regione Veneto

**Unità Operativa di Chirurgia Plastica**

*Direttore: Dr. Cesare Cristofoli*

# Informazioni per intervento

Gentile Signora/e,

è atteso il giorno \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

**Accesso in Sala Operatoria Nogarè**

Il giorno dell'intervento dovrà presentarsi davanti alla Sala Operatoria Nogarè presso i Poliambulatori, (dall'Ingresso Principale recarsi al -2 e seguire il percorso **giallo**).

**Reparto Chirurgia Plastica**

Il giorno dell'intervento dovrà recarsi al 5° piano dell'Ospedale Sacro Cuore, ingresso C, (dall'Ingresso Principale seguire il percorso **rosso**).

***Il giorno dell'intervento il paziente dovrà essere accompagnato.***

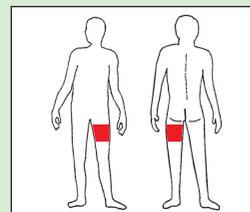
## **Preparazione pre-operatoria**

### **Digiuno**

Il digiuno inizia dalla mezzanotte del giorno precedente l'intervento. È indispensabile non assumere cibi e/o liquidi per evitare problemi di nausea e vomito nel post-operatorio (salvo diversa indicazione del medico anestesista).

### **Depilazione - rasatura**

Eeguire depilazione il giorno dell'intervento, secondo lo schema seguente (**coscia + zona d'intervento**):



### **Igiene personale**

È indispensabile fare la doccia la sera prima dell'intervento perché sudore e sporco aiutano la moltiplicazione dei germi che possono provocare infezioni.

### **Abbigliamento**

Si consiglia un abbigliamento comodo per facilitare i movimenti dopo l'intervento chirurgico.

### **Protesi dentarie**

Prima di entrare in sala operatoria, dovranno essere rimosse le protesi dentarie, per garantire la propria sicurezza e per evitare il rischio di smarrimento.

### **Smalto e trucco**

Smalto e trucco devono essere rimossi perché possono nascondere il vero colore della pelle e il letto ungueale, la cui osservazione è molto importante durante l'anestesia.

### **Oggetti e monili**

Devono essere rimossi collane, orologi, anelli (compresa la fede nuziale), prima di accedere alla sala operatoria.

## **Terapia domiciliare**

Durante l'esecuzione delle visite pre-operatorie verrà data indicazione dal medico chirurgo/anestesista sulla possibilità o meno di assumere la terapia il giorno dell'intervento.

Promemoria: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **Dimissione**

Dopo l'intervento chirurgico le verrà rilasciata una lettera, da presentare al Suo medico curante, contenente le informazioni inerenti al suo decorso clinico, i successivi appuntamenti ambulatoriali e la terapia domiciliare. Tale documento dovrà essere portato alle visite di controllo.

## **Certificati di ricovero**

Il certificato di ricovero può essere richiesto presso l'Ufficio Accettazione, ubicato al piano terra ingresso "D" dell'Ospedale Sacro Cuore in orario d'ufficio.

## **Cartella clinica**

Si può richiedere presso l'apposito ufficio situato presso l'Ingresso Principale dell'Ospedale dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previa compilazione dell'apposito modulo. (tel. 045.601.34.01 - fax 045.750.04.80).

Il modulo di richiesta può essere ritirato presso l'Ufficio Documentazione Sanitaria o scaricato dal sito dell'ospedale [www.sacrocuore.it](http://www.sacrocuore.it) alla voce "modulistica".