

RICERCA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO

L'IRCCS Ospedale Sacro Cuore Don Calabria sta selezionando un profilo di **Impiegato Contabile** da inserire all'interno del proprio organico amministrativo.

Sede di lavoro: Negrar di Valpolicella

Il/La candidato/a entrerà a far parte dell'**Ufficio Ragioneria e Convenzioni** e si occuperà principalmente della gestione operativa delle attività contabili con particolare attenzione al ciclo passivo, garantendo precisione, correttezza e rispetto delle scadenze fiscali.

Principali Responsabilità:

- Gestione completa del ciclo passivo: fatture fornitori, liquidazioni IVA, anagrafica, fornitori, altri adempimenti fiscali.
- Monitoraggio degli adempimenti e rapporti con i consulenti.
- Supporto alle chiusure mensili e annuali.

Requisiti:

- Solida conoscenza contabile e della normativa fiscale
- Padronanza dei principali software gestionali contabili
- Precisione, autonomia e capacità di organizzazione del lavoro
- Consolidata e pluriennale esperienza maturata nel medesimo ambito

Modalità di candidatura:

Gli interessati possono inviare il proprio **Curriculum Vitae aggiornato**, corredato da autorizzazione al trattamento dei dati personali (ai sensi del Regolamento UE 2016/679), registrandosi nella sezione "Lavora con noi" del sito www.sacrocuore.it.