

RICERCA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO

Posizione: Impiegato/a Contabile

Sede di lavoro: Negrar di Valpolicella (VR)

L'IRCCS Ospedale Sacro Cuore Don Calabria ricerca un/a **Impiegato/a Contabile** da inserire all'interno dell'**Ufficio Ragioneria e Convenzioni**.

La figura si occuperà della gestione operativa delle attività contabili, con particolare attenzione al **ciclo passivo**, assicurando precisione, correttezza e rispetto delle scadenze fiscali.

Principali responsabilità

Ciclo Passivo Fornitori

- Gestione **anagrafica fornitori** e aggiornamento dati.
- **Ricezione, verifica e registrazione** delle fatture passive e delle note di credito.
- Controllo della **correttezza contabile e fiscale** dei documenti.
- Gestione dello **scadenzario pagamenti** e predisposizione dei mandati di pagamento.
- **Liquidazioni IVA** e adempimenti fiscali correlati.
- **Supporto alle chiusure mensili e annuali** e alle riconciliazioni contabili.

Professionisti e Adempimenti Fiscali

- Gestione delle **parcelle dei professionisti** e applicazione delle **ritenute d'acconto**.
- **Versamento ritenute** e monitoraggio delle relative scadenze fiscali.
- **Predisposizione e trasmissione della Certificazione Unica (CU)**.
- Supporto ai **consulenti fiscali** per dichiarazioni e adempimenti (es. 730, Modello Redditi).

Requisiti

- Solida **conoscenza contabile** e della **normativa fiscale vigente**;
- Padronanza del pacchetto Office;
- **Precisione, autonomia operativa e capacità di organizzazione del lavoro**;
- **Esperienza pluriennale** maturata nel medesimo ambito.

Caratteristiche richieste per la mansione

- **Laurea triennale o superiore in discipline economiche**;
- **Esperienza pregressa** maturata nell'ambito contabile presso aziende di **medie o grandi dimensioni**, preferibilmente nel settore **contabilità**;
- Ottime capacità e dimestichezza nell'utilizzo di **programmi informatici e piattaforme web**;
- Eccellenti **competenze comunicative e relazionali**.

Modalità di candidatura

Gli interessati possono inviare il proprio **Curriculum Vitae aggiornato**, corredato da **autorizzazione al trattamento dei dati personali** (ai sensi del Regolamento UE 2016/679), registrandosi nella sezione "**Lavora con noi**" del sito www.sacrocuore.it.